

## 예약TOP10 서비스 개인정보 처리방침

### <개요>

'주식회사 애드웨이즈한국(이하 '회사'라 한다)'은 이용자의 '동의를 기반으로 개인정보를 수집, 이용 및 제공'하고 있으며 '이용자의 권리(개인정보 자기결정권)을 적극적으로 보장'합니다.

회사는 정보 통신 서비스 제공자가 준수하여야 하는 대한민국의 관계 법령 및 개인정보 보호 규정, 가이드라인을 준수하고 있으며 이용자의 프라이버시를 존중하고 보호하기 위하여 다음의 기본원칙을 마련하여 준수하고 있습니다.

- (1) 회사는 이용자의 개인 정보를 수집, 처리, 사용 또는 공개하기 위해서 이를 적절한 방법에 따라 이용자에게 고지하고 동의를 구합니다.
- (2) 회사는 이용자 개인 정보의 수집, 처리에 필요한 최소범위로 이용 목적을 특정합니다.
- (3) 회사는 특정된 이용 목적을 달성에 필요한 최소한의 정보만을 수집합니다.
- (4) 회사는 이용자의 동의가 있는 경우 또는 관련 법령에서 정한 경우를 제외하고는 이용자로부터 수집한 정보를 수집 목적외에 사용하지 않으며, 목적 달성에 필요한 최소한의 기간만 해당 정보를 보관합니다.
- (5) 회사는 이용자의 개인 정보가 정확하고, 완전하며, 최신의 상태를 유지할 수 있도록 노력합니다.
- (6) 회사는 이용자의 개인 정보를 보호하기 위하여 적절한 기술적 및 관리적인 보호 조치를 취합니다.
- (7) 회사는 이용자의 개인 정보 처리를 위한 정책과 절차를 투명하고 합리적으로 수립합니다.
- (8) 이용자는 적용되는 법률이 정한 바에 따라 이용자의 개인 정보에 스스로 접근할 수 있고 필요에 따라서 이용자의 개인 정보를 정정할 수 있습니다.
- (9) 회사는 수집한 이용자의 개인정보에 대한 관리 책임을 갖습니다. 회사는 항상 이러한 원칙, 본 개인정보처리방침 및 적용되는 법률에 대한 이용자의 의견을 경청합니다.

본 개인정보 처리 방침은 **예약TOP10(이하 '서비스'라 함)에 적용**됩니다.

## <적용범위>

### 1. 개인정보 수집 및 이용 목적

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

#### ① 서비스 회원 가입 및 관리

회원 가입 의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인 확인제 시행에 따른 본인 확인, 서비스 부정 이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의 여부 확인, 각종 고지·통지, 고충처리, 분쟁 조정을 위한 기록 보존 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

#### ② 재화 또는 서비스 제공

물품 배송, 서비스 제공, 계약서·청구서 발송, 콘텐츠 제공, 맞춤서비스 제공, 본인인증, 연령인증, 요금결제·정산, 채권추심 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

#### ③ 고충처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

#### ④ 마케팅 및 광고의 활용

신규 서비스(제품) 개발 및 맞춤 서비스 제공, 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여 기회 제공, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 서비스의 유효성 확인, 접속빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

### 2. 개인정보 수집 항목

회사는 서비스 이용, 회원가입, 원활한 고객상담, 인가되지 않은 사용 또는 부정한 서비스 사용 (혹은 남용)의 예방 및 그 외 각종 서비스 등 기본적인 서비스 제공을 위한 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 전화번호, 이메일주소, 닉네임, 기기고유번호(디바이스 아이디 또는 IMEI), 디바이스에 설치된 어플리케이션 정보 및 이용로그(어플명, 설치일, 실행일, 실행횟수 등 개인을 식별할 수 없는 정보)
- 생년월일, 성별, 내국인정보, 연계정보(CI), 중복가입확인정보(DI)

서비스 이용과정이나 사업처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP 주소, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 접속기록, 프로모션/이벤트 참여 기록 및 상품 발송 관련 정보(수령인명, 연락처, 배송지주소)
- 가입한 이동 전화 회사 및 이동 전화 브랜드

외부 플랫폼 기반 서비스 이용 시 다음 정보가 수집될 수 있습니다.

- ① 카카오톡: 회원식별자정보, 이메일(아이디), 프로필 사진, 프로필 이름, 카카오 친구 목록
- ② 구글플러스: 회원식별자정보, 이메일(아이디), 프로필 사진, 프로필 이름

개인정보를 수집하는 방법은 다음과 같습니다.

- 서비스 실행 또는 사용시 자동으로 수집하거나 이용자의 자발적 제공을 통해 수집합니다.
- 회원가입 및 서비스 이용 과정에서 이용자가 개인정보 수집에 대해 동의를 하고 직접 정보를 입력하는 경우, 해당 개인정보를 수집합니다.
- 고객센터를 통한 상담 과정에서 웹 페이지, 메일, 팩스, 전화 등을 통해 이용자의 개인정보가 수집될 수 있습니다.
- 오프라인 이벤트 등에서 서면을 통해 개인정보가 수집될 수 있습니다.
- 회사와 제휴한 외부 기업이나 단체로부터 개인정보를 제공받을 수 있으며, 이러한 경우에는 제휴사에서 이용자에게 개인정보 제공 동의를 받아야 합니다.
- 14세 미만의 회원에 대해서는 법정대리인으로부터 동의를 받아야 이용이 가능합니다.

### 3. 개인정보 이용

회원 관리, 서비스 제공, 서비스 제공에 따른 개선, 신규 서비스 개발 등을 위해 이용합니다. 이용자가 제공한 모든 정보는 하기 목적에 필요한 용도 이외로는 사용되지 않으며, 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 것입니다.

- 회원가입, 원활한 고객 상담, 이용자와 약속한 서비스의 제공, 서비스 제공에 따른 본인 인증, 예약TOP10 서비스 이용내역 제공, 상품 및 서비스 배송 등
- 회원 가입 의사의 확인, 성인 인증 시 본인 확인, 이용자 식별, 회원탈퇴 의사의 확인, 문의 사항 또는 불만 처리와 같은 회원 관리
- 법령 및 이용 약관을 위반하는 회원에 대한 이용 제한 조치, 부정 이용 행위를 포함

하여 서비스의 원활한 운영에 지장을 주는 행위 및 비인가 행위에 대한 방지 및 제제, 계정 도용 및 부정 거래 방지, 고지사항 전달, 분쟁 조정을 위한 기록 보존 등과 같은 이용자 보호 및 서비스 이용 환경 확인 그리고 안정적인 운영

- 접속 빈도 분석, 기능개선, 서비스 이용에 대한 통계, 서비스 분석 및 통계에 기반하여 이용자의 서비스 이용 성향, 관심, 이용기록 분석 등을 반영한 신규 서비스 제공 (개인 맞춤형 예약 서비스 등 포함)
- 이벤트 정보, 광고성 정보 제공, 이벤트 및 프로모션 운영
- 어플리케이션 이용로그를 기반으로 한 앱(게임)의 인기순위 통계 집계, 어플리케이션 별 통계리포트 작성, 어플리케이션 설치내역 Sync를 통한 웹사이트에서의 설치, 업데이트, 제거 등 서비스 제공

#### 4. 개인정보 공유 및 제공

회사는 이용자의 개인정보를 “개인정보의 수집 및 이용목적”에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 이용자의 사전 동의 없이는 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 이용자의 개인정보를 외부에 공개하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 주의를 기울여 개인정보를 이용 및 제공할 수 있습니다.

① 이용자들이 사전에 공개에 동의한 경우

정보수집 또는 정보제공 이전에 이용자에게 비즈니스 파트너가 누구인지, 그리고 언제까지 어떻게 보호/관리되는지 알려드리고 동의를 구하는 절차를 거치게 되며, 이용자가 동의하지 않는 경우에는 추가적인 정보를 수집하거나 비즈니스 파트너와 공유하지 않습니다.

② 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

#### 5. 개인정보 제공

회사는 이용자의 개인정보를 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

① 개인정보의 처리 위탁

구분	수탁 업체 명	위탁 업무 내용
----	---------	----------

본인 확인 서비스	한국모바일인증(주)	본인 확인 정보의 정확성 여부 확인(본인확인서비스 제공), 연계정보(CI) / 중복가입확인정보(DI) 생성 및 전송, 서비스 관련 상담 및 불만 처리, 휴대폰인증보호 서비스
	LG U+	SMS/LMS/MMS 발송 대행
정보성 메시지 발송	(주)알리는 사람들	카카오톡 알림톡(정보성 메시지) 발송 대행

② 개인정보 국외 위탁

회사는 원칙적으로 이용자 동의 없이 개인정보를 외부에 제공하지 않습니다.

다만 데이터 보관 및 서비스 개발 업무를 국외법인인 '애드웨이즈본사'에 아래와 같이 위탁하고 있으며, '애드웨이즈한국'과 동일한 정보 보호 정책에 따라 이용자의 정보를 보호하며 '애드웨이즈한국'의 엄격한 통제 하에 업무를 수행하고 있습니다.

구분	수탁 업체 명	위탁 업무 내용
개인정보의 위탁	애드웨이즈 (ADWAYS INC.)	애드웨이즈한국에서 수집 보관하는 개인정보를 포함하는 데이터 일체

- 위탁업체 : 애드웨이즈 (アドウェイズ, ADWAYS INC.)
- 위탁업체의 위치 : 일본(東京都新宿区西新宿八丁目17番1号 住友不動産新宿グラウンドタワー38 階)
- 위탁일시 및 방법 : 2014년 1월 6일, 아마존닷컴(Amazon.com, Inc.)에서 제공하는 클라우드 컴퓨팅 서비스(AWS)
- 정보관리책임자 연락처 : [support@ytop10.co.kr](mailto:support@ytop10.co.kr)
- 위탁하는 개인정보 항목 : 애드웨이즈한국에서 수집보관하는 개인정보를 포함하는 데이터 일체
- 위탁업무 내용 : 데이터 보관(백업) 및 서비스 개발
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 본 개인정보 처리 방침에 규정된 기간과 동일

※ 수탁자의 상세 개인정보 취급 위탁 내용은 각 수탁자가 정하는 절차와 방법에 따라 수탁자 홈페이지 등에 게시된 수탁자의 개인정보 취급방침 및 제3자 제공 동의 방침 등에 따릅니다.

## 6. 개인정보 파기

개인정보는 수집 및 이용 목적이 달성되면 지체 없이 파기하며, 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

- ① 회사는 개인정보 보유 기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 5일 이내 해당 개인정보를 파기합니다.
- ② 이용자로부터 동의 받은 개인정보 보유 기간이 경과하거나 처리 목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

### 1. 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 회사의 개인정보 보호 책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

### 2. 파기방법

회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 로우레벨포맷(Low Level Format) 등의 방법을 이용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

이용자는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

### 1. 개인정보 열람 요구

### 2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구

### 3. 삭제요구

### 4. 처리정지 요구

② 제1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 이용자가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 만 14세 미만 아동의 경우, 제1항에 따른 권리 행사는 이용자의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우, 법정대리인은 이용자의 모든 권리를 가집니다.

⑤ 이용자는 정보통신망법, 개인정보 보호법 등 관계 법령을 위반하여 회사가 처리하고 있는

이용자 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니 됩니다.

**관계 법령에 따라 일정 기간 보관해야 하는 개인정보 및 해당 법령은 아래와 같습니다.**

① 회사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 이용자로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 서비스 회원 가입 및 관리 : 서비스 탈퇴 시까지 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료 시까지

1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행 중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지

2) 서비스 이용에 따른 채권·채무 관계 잔존 시에는 해당 채권·채무 관계 정산 시까지

2. 기업형 서비스 회원 가입 및 관리 : 기업형 서비스 탈퇴 시까지 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료 시까지

1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행 중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지

2) 서비스 이용에 따른 채권·채무 관계 잔존 시에는 해당 채권·채무 관계 정산 시까지

3. 재화 또는 서비스 제공 : 재화·서비스 공급 완료 및 요금 결제·정산 완료 시까지 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 기간 종료 시까지

1) 「전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률」에 따른 표시·광고, 계약내용 및 이행 등 거래에 관한 기록

- 표시·광고에 관한 기록 : 6개월

- 계약 또는 청약 철회, 대금결제, 재화 등의 공급 기록 : 5년

- 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3년

2) 「통신비밀보호법」제41조에 따른 통신 사실 확인 자료 보관

- 가입자 전기 통신 일시, 개시·종료시간, 상대방 가입자 번호, 사용도수 : 1년

- 컴퓨터통신, 인터넷 로그 기록 자료, 접속지 추적 자료 : 3개월

**이용자 및 법정대리인의 권한과 행사 방법**

① 이용자는 언제든지 서비스 탈퇴 등을 통해 개인정보의 수집 및 이용 동의를 철회할 수

있습니다.

- ② 만 14세 미만 아동의 경우, 법정대리인이 아동의 개인정보를 조회하거나 수정할 권리, 수집 및 이용 동의를 철회할 권리를 가집니다.
- ③ 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청한 경우, 정정을 완료하기 전까지 해당 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 또한 잘못된 개인정보를 제3자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제3자에게 지체 없이 통지하여 정정이 이루어지도록 하겠습니다.

## 7. 기타

### PC 기반 서비스의 제공을 위해 쿠키를 사용합니다.

회사는 이용자 개개인에게 개인화되고 맞춤화된 서비스를 제공하기 위해 이용자의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

쿠키는 웹사이트가 이용자의 유·무선 단말기의 브라우저(인터넷익스플로러 등)로 전송하는 소량의 정보입니다. 회원이 웹사이트에 로그인(log-in)하면 회사의 서버는 이용자의 브라우저에 있는 쿠키의 내용을 읽고, 이용자의 추가정보를 이용자의 유·무선 단말기에서 찾아 서비스를 제공하게 됩니다. 쿠키의 경우 이용자의 유·무선 단말기는 식별하지만 회원 개개인을 식별하지는 않습니다.

#### 1. 쿠키의 사용 목적

회원과 비회원의 접속 빈도나 방문 시간 등의 분석, 이용자의 취향과 관심 분야의 파악 및 자취 추적, 각종 이벤트 참여 정도 및 방문 회수 파악 등을 통한 타겟 마케팅 및 개인 맞춤 서비스 제공

#### 2. 쿠키 설정 거부 방법

이용자는 쿠키 설치에 대해 거부할 수 있습니다. 단, 쿠키 설치를 거부하였을 경우 로그인이 필요한 일부 서비스의 이용이 어려울 수 있습니다. (설정방법, IE 기준) 웹 브라우저 상단의 도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 사이트 차단

## 개인정보의 안전성 확보 조치

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립, 시행, 정기적 직원 교육 등



2. 기술적 조치 : 개인정보 처리 시스템 등의 접근 권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치

3. 물리적 조치 : 전산실, 자료 보관실 등의 접근 통제 제11조(개인정보 보호 책임자)

① 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 이용자의 불만처리 및 피해 구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호 책임자 및 담당 부서를 지정·운영하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호 책임자

- 성명 : NAKAYAMA YOSHIKAZU

- 직책 : 대표이사

- 연락처 : [support@ytop10.co.kr](mailto:support@ytop10.co.kr)

▶ 개인정보 보호 담당 부서

- 부서명 : 예약TOP10팀

- 연락처 : [support@ytop10.co.kr](mailto:support@ytop10.co.kr)

② 이용자는 회사의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만 처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호 책임자 및 담당 부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 이용자의 문의에 대해 답변 및 처리해 드릴 것입니다.

### 개인정보 열람 청구

이용자는 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 회사는 이용자의 개인정보 열람 청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람 청구 접수·처리 부서

- 부서명 : 예약TOP10팀

- 연락처 : [support@ytop10.co.kr](mailto:support@ytop10.co.kr)

### 권익 침해 구제 방법

이용자는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해 구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

▶ 개인정보 침해 신고 센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보침해신고센터
- ▶ 개인정보 분쟁 조정 위원회
- 소관업무 : 개인정보 분쟁 조정 신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 : [www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr)
- 전화 : (국번없이) 1833-6972
- 주소 : (03171)서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층
- ▶ 대검찰청 사이버 수사과 : (국번없이) 1301 ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
- ▶ 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182 ([cyberbureau.police.go.kr](http://cyberbureau.police.go.kr))

### **개인정보 처리방침 변경**

본 개인정보 처리 방침의 내용 추가, 삭제 및 수정이 있을 경우 개정 최소 7일전에 공지사항 등을 통해 사전 공지하겠습니다.

다만 이용자의 소중한 권리 또는 의무에 중요한 내용 변경은 최소 30일 전에 사전 공지하겠습니다.

- 공고일자: 2020년 07월 01일
- 시행일자: 2020년 07월 01일